

А.М.С.

(Кузьменко Юлія Сергіївна)

ДОГОВІР
про співробітництво і партнерство

м. Запоріжжя

«01» березня 2024 р.

Комунальний заклад "Криворізький фаховий медичний коледж" Дніпропетровської обласної ради", (в подальшому «Коледж»), в особі виконуючої обов'язки директора Бабенко Тетяни Павлівни, що діє на підставі розпорядження № 7 КП від 29.02.2024 року з однієї сторони, та

Товариство з обмеженою відповідальністю «Дніпрофарма», в особі директора Кузьменко Юлії Сергіївни, що діє на підставі Статуту (в подальшому Товариство) з іншої сторони, разом іменовані «Сторони», підписали цей договір про нижченаведене:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Предметом цього Договору є взаємовигідне некомерційне співробітництво щодо навчальної, навчально-методичної та науково-дослідної діяльності сторін.

1.2. Інтересам Сторін відповідає реалізація проєктів у вигляді інформаційних та консультативних послуг, взаємного обміну досвідом і підвищення кваліфікації з метою удосконалення змісту освіти, оптимізації освітнього процесу та забезпечення якості підготовки фахівців.

2. ОСНОВНІ ПРИНЦИПИ СПІВРОБІТНИЦТВА

2.1. Сторони здійснюють співробітництво керуючись цим Договором відповідно до чинного законодавства.

2.2. Цей Договір не може розглядатися Сторонами як перешкода для виконання ними своїх статутних завдань, а також виконання будь-яких інших зобов'язань перед третьою стороною.

2.3. Сторони не мають право порушувати умови цього Договору та додатки до нього.

2.4. Співпраця Сторін здійснюється на добровільних взаємовигідних засадах із залученням до реалізації проєктів науковців, методистів, педагогів-практиків, практичних фахівців.

2.5. Сторони володіють рівними правами щодо прояву ініціативи у проведенні конкретних досліджень та користуванні результатами досліджень.

2.6. Сторони користуються незалежністю щодо власної діяльності.

3. ОСНОВНІ ФОРМИ СПІВРОБІТНИЦТВА

З метою реалізації співробітництва Сторони домовилися:

3.1. Організовувати та проводити спільні заходи за участю фахівців сторін, метою яких є забезпечення високої якості професійної підготовки фахівців на основі комплексного співробітництва Коледжу із Товариством.

- 3.2. залучати провідних фахівців підприємств до формування освітніх програм та стандартів освіти з метою їх адаптації до потреб ринку праці, формування вимог до компетентностей майбутніх фахівців;
- 3.3. залучати представників Сторін до авторських колективів з підготовки підручників і посібників із дисциплін професійної та практичної підготовки здобувачів освіти та до оцінки якості освіти підготовки випускників;
- 3.4. організовувати спільні освітні, навчально-тренінгові та кар'єрно орієнтовані заходи для здобувачів освіти (профорієнтаційне консультування, семінари, науково-практичні конференції, тренінги, круглі столи, день відкритих дверей тощо);
- 3.5. спільно, з урахуванням потреб і можливостей Сторін, удосконалювати матеріально-технічну базу Коледжу, шляхом створення, модернізації навчальних лабораторій тощо;
- 3.6. співпрацювати в інших напрямках на основі взаємної зацікавленості сторін, уникаючи дій, які можуть спричинити пошкодження та/або ущемлення інтересів іншої Сторони.

4. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. «Товариство» зобов'язується:

Призначити контактну особу* (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з «Коледжем» та надання коледжу необхідної інформації, яка не є конфіденційною.

4.1.1. Надавати «Коледжу» методичну допомогу у складанні та узгодженні освітніх програм та навчальних планів підготовки фахівців зі спеціальностей відповідно до вимог Міністерства освіти та науки України, Міністерства охорони здоров'я України.

4.1.2. За попереднім погодженням надавати можливість використання навчально-матеріальної бази «Товариства», для проведення спільних заходів, спрямованих на якісну підготовку здобувачів освіти.

4.1.3. За взаємним погодженням брати участь у розвитку матеріально-технічної бази коледжу, створенні та облаштуванні устаткуванням навчальних лабораторій тощо.

4.1.4. За взаємним погодженням використовувати матеріально-технічну базу підприємства для якісної теоретичної та практичної підготовки фахівців.

4.1.5. За взаємним погодженням залучати до керівництва та проведення практики студентів на підприємстві практичних фахівців.

4.1.6. Дотримуватись вимог, що передбачені освітнім процесом до кожного виду співпраці, відповідно до розроблених та затверджених сторонами положень.

4.1.7. Залучати педагогічних, науково-педагогічних працівників «Коледжу» до участі в конференціях, семінарах, тренінгах, вебінарах з питань, що стосуються підготовки фахівців.

4.1.8. Делегувати своїх співробітників для участі в науково-методичних та науково-практичних заходах, які проводить «Коледж».

4.2. «Коледж» зобов'язується:

4.2.1. Призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з «Товариством» та надання підприємству необхідної інформації, яка не є конфіденційною.

4.2.2. Враховувати пропозиції «Товариства» при складанні освітніх програм, навчальних планів, програм з обов'язкових та вибіркового навчальних дисциплін і спецкурсів.

4.2.3. На запит підприємства надавати інформацію про навчальні плани «Коледжу», програми практик та іншу інформацію, яка не є конфіденційною, що стосується проходження практики (стажування).

4.2.4. Забезпечувати цільове використання наданої підприємством допомоги для розвитку матеріально-технічної бази коледжу.

4.2.5. Сприяти «Товариству» у проведенні, обумовлених цим Договором (чи додатковими угодами), заходів зі здобувачами освіти коледжу.

4.2.6. Залучати представників підприємства до наукових, науково-методичних і науково-практичних семінарів, конференцій, вебінарів, тренінгів та інших заходів, які організовує «Коледж».

4.2.7. Створювати за необхідністю спільні робочі групи працівників «Товариства» і «Коледжу» для розробки та видання підручників, навчальних посібників та іншої навчально-методичної літератури.

5. НАДАННЯ КОНСУЛЬТАТИВНО-ІНФОРМАЦІЙНИХ ПОСЛУГ

5.1. Сторони беруть на себе зобов'язання:

- здійснювати презентацію діяльності «Товариства» та «Коледжу» для третіх сторін;
- створювати сприятливий імідж партнера;

6. ФІНАНСОВІ ВЗАЄМИНИ СТОРІН

6.1. Для реалізації цільових проєктів і акцій Сторони можуть залучати власні кошти, а також надавати послуги (приміщення, транспорт, поліграфічні можливості, зв'язок тощо за окремим договором) відповідно до чинного законодавства.

7. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

7.1. Договір укладено терміном на п'ять років після закінчення якого його можна продовжити за умови відсутності взаємних претензій. Строки пролонгації дії Договору визначаються за взаємною згодою Сторін.

7.2. Ця угода набуває чинності з моменту її підписання. Будь-які зміни, додатки та доповнення до даного Договору оформляються письмово.

8. ОСОБЛИВІ УМОВИ

8.1. Сторони вирішують усі можливі спори та претензії шляхом взаємних переговорів, керуючись чинним законодавством України і нормативно-правовими документами, що регулюють діяльність регіональної освітньої системи.

8.2. Сторони мають право відмовитися від пропозицій, якщо вони фінансово надто обтяжливі, або Сторона не має можливості виконати доручення належним чином.

8.3. Перелік видів співпраці й обов'язків сторін не є вичерпним і може бути доповнений або переглянутий за згодою сторін, що оформляється додатковими угодами.

8.4. Право на дострокове розірвання цього Договору рівною мірою надається обом Сторонам. У випадку дострокового розірвання Договору Сторона, яка є ініціатором дії, зобов'язана попередити про це другу Сторону у письмовій формі не пізніше, ніж за 30 календарних днів до можливої дати розірвання.

8.5. Договір складено у двох примірниках по одному для кожної Сторони, кожен з яких має рівну юридичну силу.

9. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

КОЛЕДЖ	ТОВАРИСТВО
КЗ «Криворізький фаховий медичний коледж» ДОР» Юр. адреса: 50051, м. Кривий Ріг, вул. Медична 14 Код ЄДРПОУ 01021143	ТОВ «ДНІПРОФАРМА» Юр. адреса: 69114, м. Запоріжжя, вул. Сергієнка Василя/Вулиця Героїв 93-І Бригади, буд. 68/32, офіс 2 Код ЄДРПОУ 38200090
Директор  Тетяна БАБЕНКО	Директор  Юлія КУЗЬМЕНКО